

# Firma de documentos con Autofirma y Adobe Acrobat

Firma tus documentos digitales



# Definición de firma electrónica

# Definición de firma electrónica

- 1) La firma electrónica es un mecanismo que permite autenticar y dar validez legal a documentos electrónicos.
- 2) A diferencia de la firma manuscrita tradicional, la firma electrónica utiliza tecnología digital para garantizar la integridad y autenticidad de la información.
- 3) Asegura que el documento no ha sido alterado desde su firma.
- 4) Se basa en la criptografía, utilizando algoritmos matemáticos para crear una clave única y segura que identifica al firmante.
- 5) Esta clave es conocida como firma digital y se encuentra adjunta al documento electrónico.
- 6) Permite verificar posteriormente la autenticidad del firmante y la integridad del contenido.

# Definición de firma electrónica

- 1) La firma electrónica no es lo mismo que una firma escaneada o una imagen de firma.
- 2) Esta firma proporciona una capa adicional de seguridad y permite verificar su autenticidad.
- 3) La imagen de firma es simplemente una representación de la firma manuscrita, sin esta capa de seguridad.
- 4) En España la firma electrónica tienen un respaldo legal y es reconocida como equivalente a la firma manuscrita.
- 5) Todos los documentos firmados electrónicamente tienen la misma validez jurídica que los documentos en papel.

# Características de firma electrónica

# Características de firma electrónica

- 1) La firma electrónica se rige por una serie de principios y características fundamentales que aseguran su validez y confiabilidad en el entorno digital.
- 2) Autenticidad: la firma electrónica garantiza la identidad del firmante, permitiendo verificar que la persona o entidad que ha firmado el documento es quien dice ser. Esto se logra gracias a la utilización de claves criptográficas únicas.
- 3) Integridad: la firma electrónica asegura la integridad del documento, lo que significa que no ha sido alterado o modificado después de su firma. Cualquier cambio realizado en el documento invalidará la firma electrónica.
- 4) No repudio: la firma electrónica evita el repudio, es decir, una vez que el firmante ha colocado su firma electrónica en el documento, no puede negar posteriormente haberlo firmado. Esto proporciona seguridad jurídica en las transacciones electrónicas.

# Características de firma electrónica

- 1) **Irrepetibilidad:** genera un resultado único y no puede ser reproducida o duplicada. Cada firma electrónica es específica para un documento y un firmante en particular, lo que asegura su exclusividad.
- 2) **Encriptación:** utiliza técnicas de encriptación para proteger la información y prevenir su manipulación. La firma digital está encriptada con claves criptográficas que solo el firmante posee, garantizando su confidencialidad.
- 3) **Legalidad:** tiene respaldo legal en muchos países, incluyendo España. Las leyes y regulaciones establecen los requisitos y condiciones para que una firma electrónica sea válida y tenga la misma fuerza legal que una firma manuscrita.
- 4) **Usos y aplicaciones:** La firma electrónica se utiliza en una amplia variedad de situaciones, como contratos comerciales, trámites gubernamentales, transacciones financieras, envío de documentos legales... Su adopción agiliza los procesos y reduce la dependencia del papel.

# Ventajas de la firma electrónica



# Ventajas de la firma electrónica

- 1) **Agilidad:** permite firmar documentos de manera rápida y eficiente, eliminando la necesidad de imprimir, firmar a mano y escanear documentos físicos.
- 2) **Ahorro:** reduce los gastos asociados al uso de papel, impresiones, envíos postales y almacenamiento físico de documentos.
- 3) **Facilidad de uso:** se puede realizar desde cualquier lugar y en cualquier momento, utilizando dispositivos electrónicos como ordenadores, tablets o teléfonos inteligentes.
- 4) **Seguridad:** gracias a la criptografía se garantiza la autenticidad, integridad y confidencialidad.
- 5) **Sostenibilidad:** contribuye a la reducción del impacto ambiental al disminuir el consumo de papel y recursos naturales.

# Desafíos de la firma electrónica

# Desafíos de la firma electrónica

- 1) **Marco legal:** es importante conocer y cumplir las leyes y regulaciones vigente en materia de firma electrónica.
- 2) **Adopción y confianza:** puede existir resistencia al cambio y falta de confianza por parte de algunos usuarios. La educación y divulgación son clave para fomentar su adopción.
- 3) **Seguridad cibernética:** está expuesta a riesgos de seguridad cibernética, como suplantación de identidad. Debemos implementar medidas de seguridad importantes para proteger la integridad de las firmas electrónicas.
- 4) **Interoperabilidad:** asegurar la compatibilidad y la interoperabilidad de las diferentes plataformas y soluciones de firma electrónica en las diferentes instancias donde se pretende implantar.

# ¿Qué es Autofirma?

# ¿Qué es Autofirma?

- 1) Autofirma es una herramienta de firma electrónica desarrollada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas de España. Es una solución gratuita y de código abierto que permite a los usuarios firmar documentos electrónicos de manera segura y legal.



# Características de Autofirma

- 1) **Firma múltiple:** Autofirma permite firmar un documento electrónico con múltiples firmas, lo que resulta especialmente útil en situaciones donde se requiere la firma varias partes.
- 2) **Verificaciones de firmas:** la herramienta también permite verificar la autenticidad de una firma electrónica y validar la integridad del documento firmado.
- 3) **Almacenamiento seguro:** Autofirma garantiza la seguridad de los certificados digitales utilizados para las firmas electrónicas, protegiéndolos mediante contraseñas y claves de acceso.



# Beneficios de Autofirma

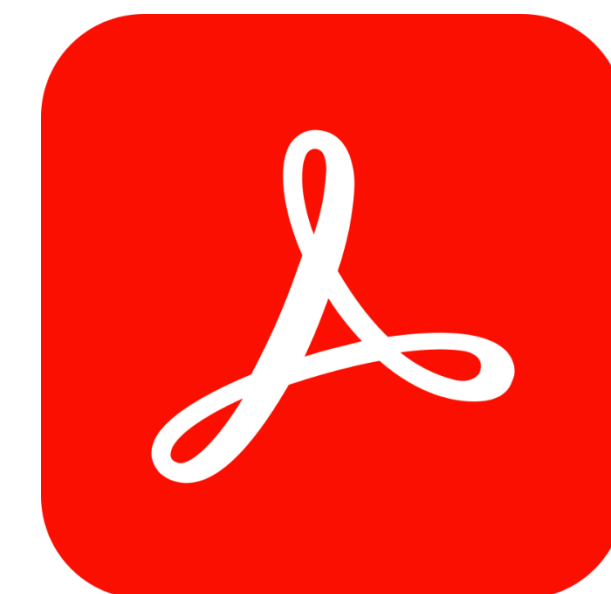
- 1) **Accesibilidad:** Autofirma es una solución de firma electrónica ampliamente utilizada en España, lo que la hace fácilmente accesible para personas y organizaciones que necesiten firmar documentos electrónicamente de forma legal.
- 2) **Gratuidad:** Autofirma es una herramienta gratuita, lo que la convierte en una opción atractiva para aquellos que buscan una solución de firma electrónica sin costes adicionales.
- 3) **Cumplimiento de la legalidad:** al ser desarrollada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas de España, Autofirma cumple con los requisitos legales establecidos en nuestro país para la firma electrónica.

# ¿Qué es Adobe Acrobat?



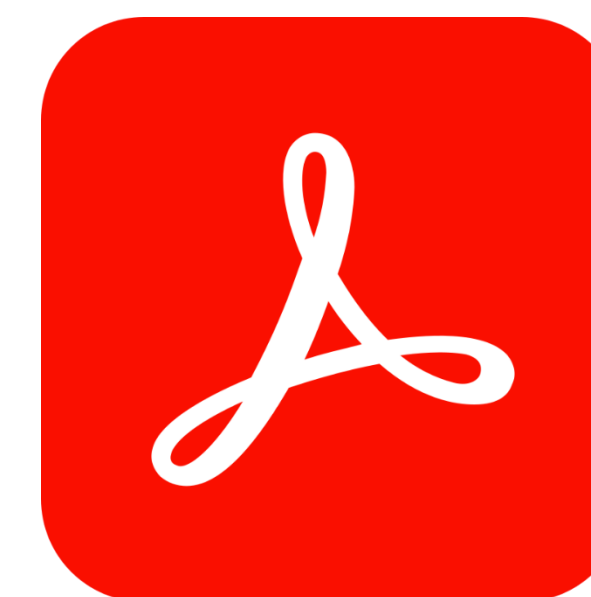
# ¿Qué es Adobe Acrobat?

- 1) Adobe Acrobat es una de las herramientas más reconocidas y utilizadas a nivel mundial para la creación, edición y gestión de documentos electrónicos. Además de sus amplias capacidades en cuanto a visualización y manipulación de archivos PDF, Adobe Acrobat también ofrece funciones para la firma electrónica.



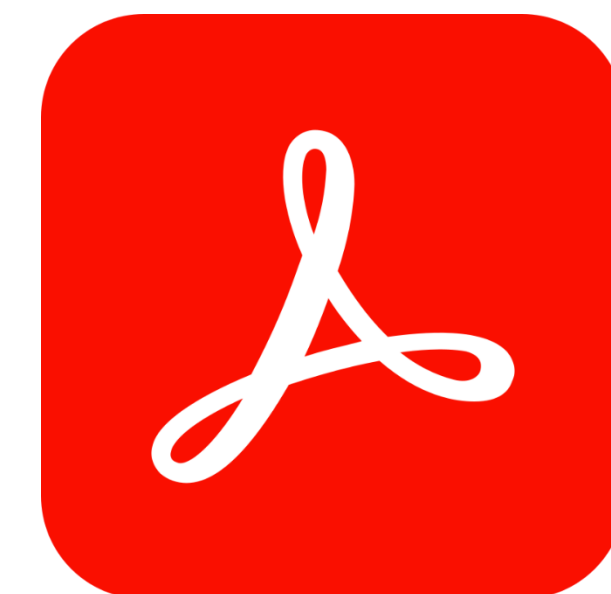
# Características de Adobe Acrobat

- 1) **Firma digital:** permite la creación de firmas digitales utilizando certificados digitales y claves privadas. Estas firmas digitales garantizan la autenticidad y la integridad de los documentos firmados.
- 2) **Verificación y validación:** la herramienta permite verificar la autenticidad y la integridad de las firmas electrónicas en los documentos, así como validar que cumplan con los estándares de seguridad establecidos.
- 3) **Seguimiento de firmas:** Adobe Acrobat facilita el seguimiento de las firmas electrónicas, permitiendo visualizar quién ha firmado, cuándo se realizó la firma y otros detalles relevantes.



# Beneficios de Adobe Acrobat

- 1) **Amplia adopción:** Adobe Acrobat es una herramienta ampliamente utilizada y reconocida a nivel mundial, lo que facilita la interoperabilidad y el intercambio de documentos firmados electrónicamente.
- 2) **Integración con otros servicios de Adobe.**
- 3) **Funcionalidades adicionales:** además de las funcionalidades específicas para la firma electrónica, Adobe Acrobat ofrece una amplia gama de características para la gestión y el procesamiento de documentos en formato PDF.



# ¡¡Muchas gracias!!