

# Cómo crear una Dirección Electrónica Habilitada para recibir notificaciones



Mantente al día con las Administraciones

# ¿Qué es la Dirección Electrónica Habilitada?

# ¿Qué es la Dirección Electrónica Habilitada?

- 1) Servicio electrónico de notificaciones.**
- 2) Facilita el acceso y la comparecencia de las comunicaciones y notificaciones con las Administraciones Públicas.**
- 3) Puedes gestionar tus notificaciones y consultarlas.**

**dehú**  
notificaciones

# ¿Qué es la Dirección Electrónica Habilitada?

- 1) Notificación: ponen en conocimiento de los destinatarios hechos o circunstancias que tienen efecto jurídico.**
  - **Tienen un plazo para su comparecencia.**
  - **Generan un documento tras la comparecencia que acredita su resultado.**
  - **Pueden abrir un plazo para presentar alegaciones o recursos.**
  - **Dependen actuaciones posteriores por parte del órgano emisor.**
- 2) Comunicación: envío de información por parte de una Administración Pública.**
  - **Permiten a los organismos dar a conocer hechos o circunstancias que no tienen efectos jurídicos.**
  - **No cuentan con un plazo para ser leídas.**
  - **La lectura o no, no tienen consecuencias para el destinatario.**

# ¿Cómo conseguir la Dirección Electrónica Habitada?

# ¿Cómo conseguir la Dirección Electrónica Habilitada?

- 1) **Regístrate para conseguir la Dirección Electrónica Habilitada**
- 2) **<https://dehu.redsara.es>**
- 3) **Puedes Acceder con: DNle, Certificado electrónico, Cl@ve PIN y Cl@ve permanente.**

**dehú**  
notificaciones

# ¿Qué puedo hacer con mi DEH?

# ¿Qué puedo hacer con mi DEH

- 1) Visualizar y comparecer ante las notificaciones pendientes.**
- 2) Consultar las notificaciones ya comparecidas y acceder a su contenido y documentación.**
- 3) Leer y consultar las comunicaciones.**
- 4) Informar o modificar los datos de contacto para recibir avisos por correo electrónico.**

**dehú**  
notificaciones



# ¡¡Muchas gracias!!